No. E-14-1/2019-PSA
Government of India
Ministry of Communications
Department of Telecommunications
20, Ashoka Road, Sanchar Bhawan, New Delhi-110001
****

Dated, the 17th February, 2020

OFFICE MEMORANDUM

Subject: Appointment to the post of Director (Finance), Indian Telephone Industry Ltd. (ITI) on deputation/immediate absorption basis through Search-cum-Selection process by DoT. - Uploading of job description & responsibility, eligibility criteria, etc.

The undersigned is directed to state that the post of Director (Finance), ITI Ltd. is being filled up on deputation/immediate absorption basis through Search-cum-Selection method by DoT.

2. A brief advertisement has been published on **15.02.2020** in the leading newspapers of English [Economic Times, Business Standard, Times of India and The Hindustan Times] and Hindi inter-alia, stating to refer the website of DoT viz. www.dot.gov.in.

3. It is requested to upload the job description including eligibility criteria, circular and format of application (in Hindi and English) **on the website "today". Mentioning last date for receipt of application as 23.03.2020.**

4. This issues with the approval of **Secretary (T).**

(Arvind Kumar Jha)
Under Secretary to the Govt. of India
Tel. No. 23036190

Encl: As above.

1.
1. The Technical Director,
National Informatics Centre,
DoT, Sanchar Bhawan, New Delhi.
2. The Technical Director,
National Informatics Centre,
PESB, New Delhi.
3. The Technical Director,
National Informatics Centre,
DoPT, North Block, New Delhi.
4. CMD, ITI Ltd.,
ITI Bhawan, Dooravani Nagar,
Bengalore-560016

Copy for information and with the request to kindly get the job description including eligibility criteria, circular and format of application (in Hindi and English) for the post of Director (Finance), ITI Ltd. uploaded on the website:

(i) Sh. Girish Chandra, Deputy Secretary (PESB), Public Enterprises Bhawan, Block No. 14, CGO Complex, Lodhi Road, New Delhi.
(ii) Sh. Amit Srivastava, Under Secretary (ACC), DoPT, North Block, New Delhi

(62)

No. E-14-1/2019-PSA
Government of India
Ministry of Communications
Department of Telecommunications
20, Ashoka Road, Sanchar Bhawan, New Delhi-110001
****

Dated, the 17th February, 2020

Sub.: Appointment to the post of Director (Finance), Indian Telephone Industries Limited (ITI) on deputation/immediate absorption basis through Search-cum-Selection process - Schedule "A" CPSE.

The Government of India has constituted a Search-cum-Selection Committee (SCSC) under the Chairpersonship of Chairman, PESB for appointment on deputation/immediate absorption basis to the post of Director (Finance), ITI LTD. in the scale of pay of the post Rs. 25750-30950 (IDA) Post 01.01.1997. A copy of the job description for the post is enclosed.

2. ITI Ltd. is a schedule 'A' CPSE in Medium and Light Engineering Sector under the administrative control of Department of Telecommunications, Ministry of Communications.

3. The Job Description (JD) including eligibility details and format of application for the post can be downloaded from DoT's Website **i.e. http://www.dot.gov.in**.

4. It is requested that names of candidate [seniority-wise] who are found suitable for the said post as per the requirement indicated in the job description along with copies of relevant documents are sent to the following address so as to reach this office **latest by 15:00 hours on 23.03.2020:**

Secretary (Telecom),
Department of Telecommunications,
Room No. 415, Sanchar Bhawan,
20, Ashoka Road, New Delhi.
Tel.: 011-23036190, Fax:011-23717416

5. For convenience, scanned copy of the same may also be sent at **e-mail: dirpolicy-dot@gov.in.**

6. The applicant should **submit the application through their respective cadre controlling authority** and should mandatorily ensure that application reaches DoT before the expiry of the **last date of submission i.e. 23.03.2020.**

6. It is also requested that advance action may be taken to keep the ACRs fo the last 10 years, of those candidates ready along with their vigilance profile [(i) Penalty imposed, if any, during the last 10 years (ii) Details of disciplinary action initiated/being initiated if any, etc.] to be furnished as and when selection meeting is scheduled.

7. In case the relevant details are not received within the stipulated time, it will be assumed that there are no eligible candidates to be sponsored for the post.

(Arvind Kumar Jha)
Under Secretary to the Govt. of India
Tel.: 23036190

1. All Ministries/Departments of the Govt. of India.
2. Chief Secretaries of State/UTs.
3. PSO to Secretary (T) & Chairman Digital Communications Commission, DoT.
4. Sr. PPS to Member(s), Digital Communications Commission, DoT.
5. Sr. PPS to Administrator (USOF), DoT, Sanchar Bhawan, New Delhi.
6. PPS to Advisor(s) DoT.
7. PPS to all Sr. DDGs, DoT.
8. Wireless Advisor, WPC, DoT.
9. PPS to JS (T)/JS (A), DoT.
10. CMD(s), ITI/BSNL/MTNL/TCIL & BBNL
11. PPS to Secretary (PESB), Block No. 14 CGO Complex, Lodhi Road, New Delhi with the request to upload a copy of the communication on the website of PESB.
12. PS to Director(ACC), DoPT(ACC), O/o Establishment Officer, North Block, New Delhi with the request to upload a copy of the communication on the website of DoP&T.
13. Director (Restg.), DoT for uploading on the website of DoT.
14. Guard File and O/o Folder.

(44)

No. E-14-1/2019-PSA
Government of India
Ministry of Communications
Department of Telecommunications
Sanchar Bhawan, 20 Ashoka Road, New Delhi-110001
****

Sub.: Appointment to the post of Director (Finance), Indian Telephone Industry Ltd. (ITIL) on deputation/immediate absorption basis through Search cum Selection process.

NAME OF THE CPSE	:	Indian Telephone Industry Ltd. (ITIL)
NAME OF THE POST	:	Director (Finance)
DATE OF VACANCY	:	12.12.2017.
SCHEDULE OF THE CPSE	:	Schedule A
SCALE OF THE POST	:	Rs. 25750-30950 (IDA) Post 01.01.1997

I. COMPANY PROFILE:

ITI Limited was incorporated under the Indian Companies Act, 1956 with the objective to assist the Govt. in sensitive and strategic telecommunication fields and also to tap the opportunities of convergence of communications, internet and entertainment business. The Company is a schedule 'A'/BIFR/BRPSE referred CPSE in Medium and Light Engineering Sector with the administrative jurisdiction of Department of Telecommunications, Ministry of Communication.

Its Registered and Corporate offices are at Bangalore, Karnataka.

The company employed 3520 employees (Executives: 2555, Non-Executives: 965) as on 31.03.2019. The authorized and paid up capital of the Company are Rs. 280 crores and Rs. 89.7 crores respectively as on March 31, 2019.

The shareholding of the Government of India in the company is 96.17%.

II. JOB DESCRIPTION AND RESPONSIBILITIES:

Director (Finance) is a member of Board of Directors and reports to the Chairman and Managing Director. He/She is the overall in-charge of finance and accounts functions of the organization, and is responsible for evolving and formulating related policies and their implementation, including Financial Planning, budgeting, costing, Financial control, preparation financial statements in compliance with corporate norms and statutory requirements.

III. ELIGIBILITY

1. **AGE:** On the date of occurrence of the vacancy (DOV):

Age of superannuation 60 years			
Internal		**Other**	
Minimum	**Maximum**	**Minimum**	**Maximum**
45	2 years of residual service as on the date of vacancy w.r.t. the date of superannuation.	45	3 years of residual service as on the date of vacancy w.r.t. the date of superannuation

(55)

2. **EMPLOYMENT STATUS:**

The applicant must, on the date of application, as well as on the date of interview, be employed in a regular capacity- and **not** in a contractual/ad-hoc capacity- in o of the followings: -

(a) Central Public Sector Enterprise (CPSE) (including a full-time functional Director in the Board of a CPSE);
(b) Central Government including the Armed Forces of the Union and All India Services;
(c) State Public Sector Enterprise (SPSE) where the annual turnover is ***Rs. 1500 crores;**
(d) Private Sector in company where the annual turnover is ***Rs. 1500 crores**. **Preference would be given to candidates from listed companies**.

(*The average audited annual turnover of three financial years preceding the calendar year in which the post is advertised shall be considered for applying the approved limits)

3. **QUALIFICATION:**

(i) The applicant should be a Chartered Accountant or Cost Accountant or a full time MBA/PGDM course with good academic record from a recognized University/Institution.
(ii) Officers of Organised Group 'A' Accounts Services [i.e. Indian Audit and Accounts Service, Indian Defence Accounts Service, Indian Railway Accounts Service, Indian Civil Accounts Service, Indian P&T Accounts & Finance Service and Indian Cost Accounts Service] working in the appropriate level are exempted from these educational qualifications.
(iii) Further, applicants from the Central Govt./Armed Forces of the Union/All India Services, will also be exempted from the educational qualifications as per (i) above provided the applicants have 'the relevant experience' as mentioned in Para 4 (iii) below.

In respect of applicants from Organized Group 'A' Accounts Services/Central Government/Armed Forces of the Union/All India Services, Chartered Accountant/Cost Accountant/MBA/PGDM will be a desirable educational qualification.

4. **EXPERIENCE:**

(i) The applicant should have at least five years of cumulative experience at a senior level during the last ten years in the area of Corporate Financial Management/Corporate Accounts in an organization of repute.
(ii) Applicants from Organized Group 'A' Accounts Services should have at least five years' cumulative experience at a senior level during the last ten years in the area of Corporate Financial Management/Corporate Accounts.
(iii) 'The relevant experience' in respect of applicants from Central Government/Armed Forces of the Union/All India Services would include at least seven years of cumulative experience at a senior level during the last ten years in the area of Corporate Financial Management/Corporate Accounts.

5. **PAY SCALE:**

The minimum length of service required in the eligible scale/rank/level will be one year for internal candidates, and two years for others as on the date of vacancy.

(a) **Central Public Sector Enterprises**:

Eligible Scale of Pay

(i) Rs.6250-7475 (IDA) Pre 01/01/1992
(ii) Rs.8250-10050 (IDA) Post 01/01/1992
(iii) Rs.18500-23900 (IDA) Post 01/01/1997
(iv) Rs.43200-66000 (IDA) Post 01/01/2007
(v) Rs. 100000-260000 (IDA) Post 01/01/2017
(vi) Rs. 14300-18300 (CDA) Pre-revised
(vii) Rs. 374000-67000+GP Rs. 8700 (CDA)
(viii) Rs. 123100-215900 (Level 13 CDA)

The minimum length of service required in the eligible scale will be one year for internal candidates, and two years for others as on the date of vacancy.

(b)

(i) **Applicants from Central Govt. / All India Services** should be holding a post of the level of Director in Govt. of India or carrying equivalent scale of pay on the date of application.

(ii) **Applicants from the Armed forces of the Union** should be holding a post of the level of Brigadier in the Army or equivalent rank in Navy/Air Force on the date of application.

(c) **Applicants from State Public Sector Enterprises/Private Sector** should be working at Board level position or at least a post of the level immediately below the Board level on the date of application.

6. CONDITION OF DEPUTATION/IMMEDIATE ABSORPOTION FOR CENTRAL GOVERNEMT OFFICERS

Central Government Officers, including those of the Armed Forces of the Union and the All India Services, will be eligible for consideration only on deputation/immediate absorption basis.

IV. DURATION OF APPOINTMENT

The appointment shall be for a period of five years from the date of joining or up to the date of superannuation or until further orders, whichever is earlier.

V. SUBMISSION OF APPLICATIONS:

All applicants should send their applications as per the format at Annexure.

1. The applicants should submit their applications through proper channel as follows:

(a) Government Officers including those of the Armed Forces of the Union and All India Services: through Cadre Controlling Authority.

(b) CMDs/MDs/Functional Directors in CPSE: through the concerned administrative Ministry.
(c) Below Board level in CPSE: through the concerned CPSE.
(d) CMDs/MDs/Functional Directors in State PSE: through the concerned Administrative Secretary and Cadre Controlling Authority, if any, of the State Government.
(e) Below Board level in SPSE: through the concerned SPSE.
(f) Private Sector: directly to Department of Telecommunications.

2. Applicants from Private Sector must submit the following documents along with the application form:

(a) Annual Reports of the Company for the last 3 years preceding the calendar year in which the post was advertised **(please provide URL or attach/enclose copies);**
(b) Whether the company is listed or not; if yes, the documentary proof **(please provide URL or attach/enclose copies);**
(c) Evidence of working at Board level or at least a post of the level immediately below the Board level;
(d) Self-attested copies of documents in support of age and qualifications;
(e) Relevant Jobs handled in the past with details.

VI. UNDERTAKING BY THE APPLICANT

An applicant has to give an undertaking as a part of the application that he/she will join the post, if selected. If an applicant does not give such undertaking, the application would be rejected.

1. For candidates from Central Government/Armed Forces of the Union/All India Services:

(a) The appointment is on deputation/immediate absorption basis.
(b) If a candidate conveys his/her unwillingness to join after the interview is held, he/she would be debarred for a period of two years from the date of interview, for being considered for a Board level post in any CPSE.
(c) Further, if a candidate conveys his/her unwillingness to join after the issue of offer of appointment, he/she would be debarred for a period of two years from the date of offer of appointment for being considered for a Board level post in any CPSE.

2. For candidates from CPSE

(a) If a candidate conveys his/her unwillingness to join after the interview is held, he/she would be debarred for a period of two years from the date of interview, for being considered for a Board level post in any CPSE other than the one to which the candidate belongs.
(b) Further, if a candidate conveys his/her unwillingness to join after the issue of offer of appointment, he/she would be debarred for a period of two years from the date of offer of appointment for being considered for a Board level post in any CPSE other than the one to which the candidate belongs.

3. For candidates from SPSE/Private Sector

(a) If a candidate conveys his/her unwillingness to join after the interview is held, he/she would be debarred for a period of two years from the date of interview, for being considered for a Board level post in any CPSE.

(b) Further, if a candidate conveys his/her unwillingness to join after the issue of offer of appointment, he/she would be debarred for a period of two years from the date of offer of appointment for being considered for a Board level post in any CPSE.

4. In the above cases, no request for relaxation or otherwise would be entertained.

VII. Applications may be forwarded offline on the following address. Annexure may be downloaded from the website of Department of Telecommunications. Last time/date of receipt of complete application duty forwarded to Department of Telecommunications is **by 15.00 hours on 23.03.2020.** No application shall be entertained under any circumstances after the stipulated time/date. Incomplete applications and applications received after the stipulated time/date shall be **REJECTED**.

Applications are to be addressed to

Secretary (Telecom),
Department of Tele communications,
Room No. 415, Sanchar Bhawan,
20, Ashoka Road, New Delhi.
Tel.: 011-23036190, Fax:011-23717416

For convenience, scanned copy of the same may also be sent at **e-mail: dirpolicy-dot@gov.in.**

ALL CORRESPONDENCE SHOULD BE ADDRESSED TO **SECRETARY (TELECOM), DEPARTMENT OF TELECOMMUNCATIONS** ONLY.

Search cum Selection Committee reserves the right to shortlist applicants for interview.

Annexure

Write-Up :

A : Achievements during the career so far (2000 characters) :

B : Vision for the post applied for (2000 characters) :

APPLICATION FORM FOR CANDIDATES FROM CENTRAL PUBLIC SECTOR ENTERPRISES (CPSEs)/CENTRAL GOVERNMENT (INCLUDING ARMED FORCES OF THE UNION/ALL INDIA SERVICES)/STATE PUBLIC SECTOR ENTERPRISES (SPSE)/PRIVATE SECTOR

(Through Proper Channel, except candidates from the Private Sector)

Please refer to the Job Description for the post at DoT's website (www.dot.gov.in)

Paste Photo

1.	Name of the post applied for	
2.	(a) Applicant's Name (as per official records Mr./Mrs./Ms.)	
	(b) Designation of the Applicant (in full)	
	(c) Name of the company	
	(d) Category as per Employment Status (Please tick as applicable)	Officer of a CPSE/Central government/Armed Forces of the Union/All India Services/SPSE/Private Sector
	(e) Office Address	
	(f) Address for Communication	
3.	Telephone No. Office Residence: Mobile No. E-Mail id	
4.	Date of Birth (DD/MM/YYYY) Age as on date of vacancy (Years/Months/Days)	

5. (i) Educational/Professional Qualifications

Sl. No	Qualification*	Name of Institution	Period of Study From To		Tick the relevant			Tick the relevant			Self-Declaration Whether meets the eligibility qualification requirement		
1	2	3	4		5			6			7		
			From	To	Part time	Full time	Corres-pondence	Degree	Diploma	Certificate	Mandatory	Desirable	Other

*Should be exactly as per Degree/Certificate issued by the university.

(ii) Positions held during the last ten years, from the date of uploading the vacancy circular on the DoT's website.

Sl.No.	Complete Designation & Place of Posting*	Name of Organization	Pay scale**	Period		Reporting to ______ Designation*	Self-Declaration whether meets the mandatory experience requirement		If yes, nature of duties in support of the declaration
1	2	3	4	5		6	7		8
				From	To		Yes	No	

* Should be exactly as per specific office order issued by the CPSE/Ministry/SPSE/Employer.
** Private Sector- CTC/remuneration/emoluments drawn.

NB: The positions should be indicated in order of the most recent assignments.

Note: 1. Please attach a write-up, in enclosed format, in support of your candidature, for reference at the time of interview. The full form of all abbreviation used must be given in the prescribed limit of characters.

6. (a) Do you hold lien in any organization other than where currently working?

Yes	No

If yes:
i. Name of the organisation in which the lien is held:
ii. Date from which the lien is held:

(b) Are you on deputation?

Yes	No

If yes:
i. Name of parent organisation:
ii. Date from which on deputation:

7. (a) Whether any penalty/punishment was awarded to the applicant during the last 10 years.

If yes, the details thereof i) Civil/Criminal
ii) Departmental Inquiry

Yes	No

(b) Whether any civil or criminal action or inquiry is going on against the applicant as far as his/her knowledge goes

If yes, the details thereof i) Civil/Criminal

ii) Departmental Inquiry

Yes	No

I certify that the details furnished by me in Columns 1 to 7 wherever applicable are true to the best of my knowledge belief. In addition, I further certify that I meet the eligibility criteria as prescribed in the advertisement for this post.

(Name & Signature of the Applicant)

STATE PUBLIC SECTOR ENTERPRIESES

8. Year wise Audited Annual Turnover of the Company in which currently working for 3 financial years preceding the calendar year in which the post has been advertised (e.g.: 2013-14, 2014-15 and 2015-16 for a post advertised in the calendar year 2017).

Company in which candidate is currently serving	Year	Annual Turnover of the company (in Rupees Crores)

(i) Please provide URL of company website & CIN (Corporate Identity Number) of company

(a) URL (Company Website address) ____________________

(b) CIN (Corporate Identity Number) ____________________

(ii) I certify that I am

(a) Working at Board level position

Yes	No

If yes: Please provide your DIN (Director Identification Number) ____________________

(b) Holding a post at the level immediately below the Board.

Yes	No

I certify that the details furnished by me in Columns 1 to 8 wherever applicable are true to the best of my knowledge. In addition, I further certify that I meet the eligibility criteria as prescribed in the advertisement for this post.

(Name & Signature of the Applicant)

53

PRIVATE SECTOR

8. Year wise Audited Annual Turnover (ATO) of the **Company in which currently working** for 3 financial years preceding the calendar year in which the post has been advertised (e.g.: 2013-14, 2014-15 and 2015-16 for a post advertised in the calendar year 2017).

Company in which candidate is currently serving	Year	Annual Turnover of the company (in Rupees Crores) *

*If Annual Turnover (ATO) is in foreign currency, the exchange rate as on the date of uploading of vacancy (advertisement) on the DoT's website may be used.

(i) Please provide URL of company website & CIN (Corporate Identity Number) of company

(c) URL (Company Website address) ________________

(d) CIN (Corporate Identity Number) ________________

(ii) I certify that I am

(a) Working at Board level position

Yes	No

If yes: Please provide your DIN (Director Identification Number) ______________

(b) Holding a post at the level immediately below the Board.

Yes	No

(iii) Whether the Company in which I am working is listed on the stock exchange.

Stock Exchange ____________

Yes	No

Proof of listing may be accessed over ____(please provide URL)

(iv) Self certified copies for proof of age and educational qualifications (enclosed)

I certify that the details furnished by me in Columns 1 to 8 wherever applicable are true to the best of my knowledge & belief. In addition, I further certify that I meet the eligibility criteria as prescribed in the advertisement for this post.

(Name & Signature of the Applicant)

Declaration

I ....Son/Daughter of ....hereby certify that I have not been disqualified to act as a Director under Section 164 or any other relevant sections of the Indian Companies Act, 2013.

(Name & Signature of the Applicant)

(54)

UNDERTAKINGS (as applicable)

For candidates from Central Government/Armed Forces of the Union/All India Services/SPSE

The appointment is on deputation/immediate absorption basis. I hereby undertake to join the post, if selected. I understand that:

(a) If I convey my unwillingness to join after the interview is held, but before the offer of appointment is issued, I would be debarred for a period of two years from the date of interview, for being considered for a Board level post in any CPSE.

(b) Further, if I convey my unwillingness to join after the issue of offer of appointment I would be debarred for a period of two years from the date of offer of appointment for being considered for a Board level post in any CPSE.

Date:

(Name & Signature of the Applicant)

For candidates from CPSE

I hereby undertake to join the post, if selected. I understand that:

(a) If I convey my unwillingness to join after the interview is held, but before the offer of appointment is issued, I would be debarred for a period of two years from the date of interview, for being considered for a Board level post in any CPSE other than the one to which I belong.

(b) Further, if I convey my unwillingness to join after the issue of offer of appointment I would be debarred for a period of two years from the date of offer of appointment for being considered for a Board level post in any CPSE other than the one to which I belong.

Date:

(Name & Signature of the Applicant)

For candidates from Private Sector

I hereby undertake to join the post, if selected. I understand that:

(a) If I convey my unwillingness to join after the interview is held, but before the offer of appointment is issued, I would be debarred for a period of two years from the date of interview, for being considered for a Board level post in any CPSE.

(b) Further, if I convey my unwillingness to join after the issue of offer of appointment I would be debarred for a period of two years from the date of offer of appointment for being considered for a Board level post in any CPSE.

Date:

(Name & Signature of the Applicant)

Verification

(To be filled in by the designated officer for CPSE/Central Government/Armed Forces of the Union/All India Services/SPSE)

It is certified that the particular furnished above have been scrutinized and found to be correct as per official records.

(Signature & Designation of the
Competent Authority)
With Telephone No. & e-Mail address

55

फा.सं. ई-14-1/2019-पीएसए
भारत सरकार
संचार मंत्रालय
दूरसंचार विभाग
20, अशोक रोड़, संचार भवन, नई दिल्ली-110001

****

दिनांक 17 फरवरी, 2020

विषय: गवेक्षण-सह-चयन प्रक्रिया के जरिए प्रतिनियुक्ति/तत्काल आमेलन आधार पर इंडियन टेलीफोन इंडस्ट्रीज (आईटीआई) में निदेशक (वित्त) के पद पर नियुक्ति - अनुसूची "क" के अंतर्गत आने वाले सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रम (सीपीएसई) ।

भारत सरकार ने दिनांक 1-1-1997 को आईटीआई लि0 में 25750-30950/-रू.-(आईडीए) के वेतनमान में प्रतिनियुक्ति/तत्काल आमेलन आधार पर निदेशक (वित्त) की नियुक्ति करने के लिए अध्यक्ष, सार्वजनिक उद्यम चयन बोर्ड (पीईएसबी) की अध्यक्षता में एक गवेक्षण-सह-चयन समिति (एससीएससी) गठित की है। इस पद से जुड़े कार्यों के विवरण की प्रति संलग्न है।

2. आईटीआई दूरसंचार विभाग, संचार मंत्रालय के प्रशासनिक नियंत्रणाधीन अनुसुची "क" की श्रेणी में आने वाले मध्यम एवं हल्के इंजीनियरिंग क्षेत्र हैं।

3. इस पद का पात्रता विवरण और आवेदन के प्रपत्र सहित पद के विवरण (जेडी) को दूरसंचार विभाग की वेबसाइट http://www.dot.gov.in.से डाउनलोड किया जा सकता है।

4. अनुरोध है कि कार्य विवरण में निर्दिष्ट आवश्यकता के अनुसार उक्त पद के लिए योग्य पाए जाने वाले अभ्यर्थियों के नामों को वरिष्ठता के क्रम में संगत दस्तावेजों की प्रति सहित निम्नलिखित पते पर भिजवाएं ताकि अपेक्षित विवरण इस कार्यालय को हर हालत में दिनांक 23.03.2020 को **3:00 बजे तक** प्राप्त हो जाए।

सचिव
दूरसंचार विभाग
कमरा सं. 415, संचार भवन,
20 अशोक रोड़, नई दिल्ली।
दूरभाष: 011-23036190, फैक्स: 011-23717416

5. सुविधा के लिए उक्त दस्तावेजों की 'स्कैन्ड' प्रति को dirpolicy-dot@gov.in पर ई-मेल भी करें।

6. आवेदक को अपना **आवेदन अपने संवर्ग नियंत्रक प्राधिकारी के माध्यम से भेजना** चाहिए तथा आवेदक अनिवार्यतया यह भी सुनिश्चित करें कि **आवेदन प्रस्तुत करने की अंतिम तिथि यानि दिनांक 23.03.2020 तक** उनका आवेदन दूरसंचार विभाग में प्राप्त हो जाए।

(58)

7. इस संबंध में यह भी अनुरोध है कि इच्छुक अभ्यर्थियों की सतर्कता प्रोफाइल सहित पिछले दस वर्षों की वार्षिक गोपनीयता रिपोर्ट को सुलभ रखने के लिए अग्रिम कार्रवाई की जाए। [(i) पिछले 10 वर्षों के दौरान लगाई गई शास्ति, यदि कोई हो तो (ii) शुरू की गई/शुरू की जा रही अनुशासनात्मक कार्रवाई का ब्यौरा, यदि कोई हो तो, आदि।] ताकि जब कभी भी चयन समिति की बैठक आयोजित हो तो उक्त विवरण अविलंब भेजा जा सके।

8. यदि निर्धारित समय के भीतर संगत विवरण प्राप्त नहीं होते हैं तो यह माना जाएगा कि उक्त पद पर नियुक्ति किए जाने के लिए कोई भी पात्र अभ्यर्थी उपलब्ध नहीं है।

(अरविंद कुमार झा)
अवर सचिव, भारत सरकार
दूरभाष: 23036190

1. भारत सरकार के सभी मंत्रालय/विभाग।
चि राज्यों/संघ राज्य क्षेत्रों के मुख्य सचिव।
3. सचिव (टी) और अध्यक्ष डिजिटल संचार आयोग, दूरसंचार विभाग के पीएसओ।
4. डिजिटल संचार आयोग, दूरसंचार विभाग के सदस्य/सदस्यों के वरिष्ठ प्रधान निजी सचिव।
5. प्रशासक (यूएसओएफ) दूरसंचार विभाग, संचार भवन, नई दिल्ली के प्रधान निजी सचिव।
6. दूरसंचार विभाग के सलाहकार/सलाहकारों के प्रधान निजी सचिव।
7. दूरसंचार विभाग के सभी वरिष्ठ उप महानिदेशकों के प्रधान निजी सचिव।
8. बेतार सलाहकार, डब्ल्यूपीसी, दूरसंचार विभाग।
9. संयुक्त सचिव (टी)/संयुक्त सचिव (ए), दूरसंचार विभाग के प्रधान निजी सचिव।
10. मुख्य महाप्रबंधक, बीएसएनएल, एमटीएनएल, टीसीआईएल, आईटीआई और बीबीएनएल।
11. सचिव (पीईएसबी) के प्रधान निजी सचिव, ब्लॉक सं.14, सीजीओ कॉम्पलेक्स, लोधी रोड, नई दिल्ली को उक्त पत्र की एक प्रति को पीईएसबी की वेबसाईट पर अपलोड करने के अनुरोध सहित।
1 लनिदेशक (एसीसी) के निजी सचिव, डीओपीटी (एसीसी), स्थापना अधिकारी का कार्यालय, नार्थ ब्लॉक, नई दिल्ली को उक्त पत्र की एक प्रति को डीओपी एण्ड टी की वेबसाइट पर अपलोड करने के अनुरोध सहित।
13. निदेशक (पुर्नगठन), दूरसंचार विभाग को दूरसंचार विभाग के वेबसाईट पर अपलोड करने के लिए।
14. फाईल और कार्यालय फोल्डर।

फाईल सं. ई-14-1/2019-पीएसए
भारत सरकार
संचार मंत्रालय
दूरसंचार विभाग
संचार भवन, 20 अशोक रोड, नई दिल्ली-110001

****

विषय: आईटीआई में गवेक्षण-सह-चयन प्रक्रिया के जरिए प्रतिनियुक्ति/ तत्काल आमेलन आधार पर निदेशक (वित्त) के पद पर नियुक्ति।

केन्द्र सरकार के सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रम (सीपीएसई) का नाम	:	आईटीआई लि0
पद का नाम	:	निदेशक (वित्त)
रिक्ति की तिथि	:	दिनांक 12.12.2017
सीपीएसई की अनुसूची	:	अनुसूची 'क'
वेतनमान	:	25750-30950 (औद्योगिक मंहगाई भत्ता-आईडीए) पद 01.01.1997

I. <u>कंपनी का परिचय:</u>

आईटीआई लिमिटेड को सरकार की संवेदनशील और सामरिक दूरसंचार क्षेत्रों में सहायता करने और संचार, इंटरनेट और मनोरंजन व्यवसाय के अभिसरण के अवसरों का लाभ उठाने के उद्देश्य के साथ भारतीय कंपनी अधिनियम, 1956 के अंतर्गत निगमित किया गया था। यह कंपनी संचार मंत्रालय, दूरसंचार विभाग के प्रशासनिक कार्यक्षेत्र के साथ अनुसूची 'क'/बीआईएफआर/बीआरपीएसई मध्यम एवं हल्के इंजीनियरिंग क्षेत्र में संदर्भित सीपीएसई है।

कंपनी पंजीकृत है और कारपोरेट कार्यालय क्रमश: बंगलौर, कर्नाटक में हैं।

31-03-2019 की स्थिति के अनुसार कंपनी में 3520 कर्मचारी (कार्यकारी : 2555, गैर-कार्यकारी : 965) कार्यरत हैं। 31 मार्च 2019 की स्थिति के अनुसार कंपनी की प्राधिकृत और प्रदत्त पूंजी क्रमश: **280 करोड़** और **89.7 करोड़ रु0** हैं।

उक्त कंपनी में भारत सरकार की शेयरधारिता 96.17% है।

II. <u>कार्य विवरण और उत्तरदायित्व:</u>

निदेशक (वित्त) निदेशक मंडल का सदस्य होता है और वह अध्यक्ष तथा प्रबंध निदेशक को रिपोर्ट करता है। वह संगठन के वित्त तथा लेखा संबंधी कार्यों का संपूर्ण प्रभारी होता है और वह नीतियों में सुधार करने और संगत नीतियों को तैयार करने और उसके कार्यान्वयन के लिए उत्तरदायी होता है,जिनमें

वित्तीय नियोजन, बजट, लागत, वित्तीय नियंत्रण, कॉरपोरेट मानकों तथा वैधानिक आवश्यकताओं के अनुसार वित्तीय विवरणी तैयार करना शामिल है।

III. <u>पात्रता:</u>

I. **आयु:** रिक्ति होने की तारीख को:

सेवानिवृत्ति की आयु 60 वर्ष			
आंतरिक		अन्य	
न्यूनतम	अधिकतम	न्यूनतम	अधिकतम
45	अधिवर्षिता की आयु की दृष्टि से रिक्ति की तारीख को 2 वर्ष की सेवा शेष होनी चाहिए।	45	अधिवर्षिता की आयु की दृष्टि से रिक्ति की तारीख को 3 वर्ष की सेवा शेष होनी चाहिए।

2. रोजगार की स्थिति:

आवेदक को आवेदन की तिथि तथा साक्षात्कार की तिथि पर निम्नलिखित में से किसी भी कार्यालय में नियमित सेवा में होना चाहिए - ना कि संविदात्मक/तदर्थ आधार पर:

(क) केंद्र सरकार के सार्वजनिक क्षेत्र के उद्यम (सीपीएसई) (किसी सीपीएसई के बोर्ड में पूर्णकालिक कार्यकारी निदेशक सहित);
(ख) केन्द्र सरकार में जिसमें संघ के सशस्त्र बल और अखिल भारत सेवाएं भी शामिल हैं;
(ग) राज्य सरकार के सार्वजनिक क्षेत्र के ऐसे उद्यम (एसपीएसई) जहां वार्षिक कारोबार ***1500 करोड़ रु. या उससे अधिक** है;
(घ) निजी क्षेत्र की ऐसी कंपनी जहां वार्षिक कारोबार ***1500 करोड़ रु. या उससे अधिक है। सूचीबद्ध कंपनियों के अभ्यर्थियों को वरीयता दी जाएगी।**

(* जिस कैलेंडर वर्ष में विज्ञापन दिया गया है उस वर्ष से पहले के तीन वित वर्षों के औसत लेखापरीक्षित वार्षिक कारोबार (टर्नओवर) पर स्वीकृत सीमाओं के अंतर्गत आवेदन देने के लिए विचार किया जाएगा)।

3. अर्हता:

(i) आवेदक को चार्टर्ड एकाउंटेंट अथवा कॉस्ट एकाउंटेंट होना चाहिए अथवा किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय/संस्था से अच्छे शैक्षणिक रिकॉर्ड के साथ या पूर्ण कालिक एमबीए/पीजीडीएम पाठ्यक्रम किया होना चाहिए।

(ii) उपयुक्त स्तर पर कार्यरत लेखा सेवा के संगठित समूह 'क' अधिकारियों [यानी भारतीय लेखापरीक्षा और लेखा सेवा, भारतीय रक्षा लेखा सेवा, भारतीय रेल लेखा सेवा, भारतीय सिविल

लेखा सेवा, भारतीय पी एण्ड टी लेखा और वित्त सेवा तथा भारतीय लागत लेखा सेवा] को इन शैक्षणिक योग्यताओं से छूट दी गई है।

(iii) इसके अलावा केंद्र सरकार/संघ के सशस्त्र बलों/अखिल भारतीय सेवाओं के अभ्यर्थियों को भी उपर्युक्त (i) के अनुसार शैक्षणिक योग्यताओं से छूट दी जाएगी बशर्ते कि अभ्यर्थी निम्नलिखित पैरा 4(iii) में यथा वर्णित 'संगत अनुभव' रखता हो।

संगठित समूह 'क' लेखा सेवाओं/केंद्र सरकार/संघ के सशस्त्र बलों/अखिल भारतीय सेवाओं चार्टर्ड अकाउंटेंट/लागत लेखाकार/के लिए एमबीए/पीजीडीएम वांछनीय शैक्षणिक योग्यता होगी।

4. अनुभव:

(i) अभ्यर्थी के पास किसी प्रतिष्ठित संस्थान में कॉरपोरेट वित्तीय प्रबंधन तथा लेखा के क्षेत्र में विगत दस वर्ष के दौरान उच्च स्तर पर कुल मिलाकर कम से कम पांच वर्ष का अनुभव होना चाहिए।

(ii) संगठित समूह 'क' लेखा सेवा के अभ्यर्थियों के पास कॉरपोरेट वित्त प्रबंधन/लेखा के क्षेत्र में कम से कम दस वर्षों के दौरान उच्च स्तर पर कुल मिलाकर कम से कम पांच वर्ष का अनुभव होना चाहिए।

(iii) केंद्र सरकार/संघ के सशस्त्र बलों/अखिल भारतीय सेवाओं के अभ्यर्थियों के संबंध में 'संगत अनुभव' में कॉरपोरेट वित्त प्रबंधन/लेखा के क्षेत्र में कम से कम दस वर्षों के दौरान वरिष्ठ स्तर पर कुल मिलाकर कम से कम सात वर्षों का अनुभव शामिल हैं।

5. वेतनमान

रिक्ति की तारीख को अर्हक वेतनमान/रैंक/लेवल में अपेक्षित सेवा की न्यूनतम अवधि विभागीय अभ्यर्थियों के लिए एक वर्ष तथा अन्य के लिए दो वर्ष की होगी।

(क) केन्द्रीय सार्वजनिक क्षेत्र के उद्यम

<u>पात्र वेतनमान</u>

(i) 6250-7475 रू. (आईडीए) 1.1.1992 से पहले

(ii) 8250-10050 रू. (आईडीए) 01.01.1992 के बाद

(iii) 18500 -23900 रू. (आईडीए) 01.01.1997 के बाद

(iv) 43200-66000 रू. (आईडीए) 01.01.2007 के बाद

(v) 100000-260000 रू. (आईडीए) 01.01.2017 के बाद

(vi) 14300-18300 रू.(सीडीए) संशोधन-पूर्व

(vii)37400-67000 रू + जीपी 8700 रू. (सीडीए)

(viii)123100-215900 (स्तर 13 सीडीए)

पात्र वेतनमान में सेवा की न्यूनतम अवधि आंतरिक अभ्यर्थियों के लिए एक वर्ष और अन्य के लिए रिक्ति की तारीख तक दो वर्ष होगी।

(ख)

(i) **केन्द्र सरकार/अखिल भारतीय सेवा में कार्यरत आवेदकों** को भारत सरकार में निदेशक स्तर के पद पर होना चाहिए अथवा वे आवेदन की तारीख तक समकक्ष वेतनमान ले रहे हों।

(ii) **संघ के सशस्त्र बल के आवेदकों** को सेना में ब्रिगेडियर स्तर के पद पर होना चाहिए अथवा वे आवेदन की तारीख तक नौसेना/वायुसेनामें समकक्ष रैंक में हों।

(ग) राज्य के सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रमों/निजी क्षेत्र के आवेदकों को बोर्ड स्तरीय पद पर कार्यरत होना चाहिए अथवा वे आवेदन की तारीख तक बोर्ड स्तर से कम से कम एक स्तर नीचे हो।

6. <u>केन्द्र सरकार के अधिकारियों के लिए प्रतिनियुक्ति/तत्काल आमेलन की शर्त</u>

अखिल भारतीय सेवा तथा संघ के सशस्त्र बल के अधिकारियों सहित केन्द्र सरकार के अधिकारी <u>प्रतिनियुक्ति/तत्काल आमेलन आधार</u> पर विचार किए जाने हेतु पात्र होंगे।

IV. नियुक्ति की अवधि

नियुक्ति की अवधि कार्यभार ग्रहण करने की तारीख से पांच वर्ष या सेवानिवृत्ति की तारीख या अगले आदेश होने तक, इनमें से जो भी पहले हो तक के लिए होगी।

V. आवेदन जमा करना

सभी आवेदक अनुबंध में दिए गए प्रारूप के अनुसार अपने आवेदन भेजें।

1. सभी आवेदको को उचित माध्यम से अपने आवेदन निम्नानुसार जमा करने चाहिए:

(क) अखिल भारतीय सेवा तथा संघ के सशस्त्र बल सहित सरकारी अधिकारी संवर्ग नियंत्रक प्राधिकारी के माध्यम से अपने आवेदन भेजें।

(ख) केन्द्रीय सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रमों (सीपीएसई) के प्रमुख महाप्रबंधक/महाप्रबंधक/कार्यकारी निदेशक संबंधित प्रशासनिक मंत्रालय के माध्यम से अपने आवेदन भेजें।

(ग) केंद्रीय सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रमों (सीपीएसई) में बोर्ड स्तर से नीचे के अधिकारी संबंधित सीपीएसई के माध्यम से अपने आवेदन भेजें।

(घ) राज्य के सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रमों (पीएसई) के प्रमुख महाप्रबंधक/महाप्रबंधक/कार्यकारी निदेशक राज्य सरकार के संबंधित प्रशासनिक सचिव और संवर्ग नियंत्रक प्राधिकारी, यदि कोई हो, के माध्यम से अपने आवेदन भेजें।

(ङ) राज्य के सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रमों में बोर्ड स्तर से नीचे के अधिकारी संबंधित एसपीएसई के माध्यम से अपने आवेदन भेजें।

(च) निजी क्षेत्र के अधिकारी अपने आवेदन सीधे दूरसंचार विभाग को भेजें।

2. निजी क्षेत्र के आवेदकों को आवेदन पत्र के साथ निम्नलिखित दस्तावेज जमा करने होंगे:

(क) जिस कैलेंडर वर्ष में पद का विज्ञापन दिया गया था उस वर्ष से पहले की 3 वर्षों की कंपनी की वार्षिक रिपोर्टें (**कृपया यूनिफार्म रिसोर्स लोकेटर (यूआरएल) का उल्लेख करें अथवा प्रतियां सम्बद्ध करें/ संलग्न करें**);

(ख) क्या कंपनी सूचीबद्ध है अथवा नहीं; यदि हाँ, तो दस्तावेजी प्रमाण दें (**कृपया यूनिफार्म रिसोर्स लोकेटर (यूआरएल) का उल्लेख करें अथवा प्रतियां सम्बद्ध करें/ संलग्न करें**);

(ग) बोर्ड स्तर पर अथवा बोर्ड स्तर से कम से कम एक स्तर नीचे के पद पर काम करने के साक्ष्य प्रदान करें;

(घ) उम्र और योग्यता के समर्थित दस्तावेजों की स्व-सत्यापित प्रतियां;

(ङ) पूर्व में संभाली गई सुसंगत नौकरियों का विवरण दें।

VI. **आवेदक द्वारा दिया जाने वाला वचन**

एक आवेदक को आवेदन के साथ एक वचन देना होता है कि यदि वह चयनित होता है, तो वह पदभार ग्रहण करेगा/करेगी।यदि कोई आवेदक इस तरह का वचन नहीं देता है, तो आवेदन अस्वीकार कर दिया जाएगा।`

1. **केंद्र सरकार / संघ के सशस्त्र बलों /अखिल भारतीय सेवाओं के उम्मीदवारों के लिए:**

(क) नियुक्ति प्रतिनियुक्ति/तत्काल आमेलन के आधार पर है।

(ख) यदि कोई उम्मीदवार साक्षात्कार होने के बाद कार्यभार संभालने के लिए अपनी अनिच्छा प्रकट करता है, तो केन्द्रीय सरकार के किसी भी सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रम (सीपीएसई) में बोर्ड स्तर के पद पर साक्षात्कार की तारीख से दो वर्षों की अवधि के लिए उसके नाम पर विचार नहीं किया जाएगा।

(ग) इसके अलावा, यदि कोई अभ्यर्थी नियुक्ति की पेशकश के जारी होने के बाद अपनी अनिच्छा प्रकट करता है, तो केन्द्रीय सरकार के किसी भी सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रम (सीपीएसई) में बोर्ड स्तर के पद पर साक्षात्कार की तारीख से दो वर्षों की अवधि के लिए उसके नाम पर विचार नहीं किया जाएगा।

2. **केन्द्र सरकार के सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रमों (सीपीएसई) के उम्मीदवारों के लिए**

(क) यदि कोई उम्मीदवार साक्षात्कार होने के बाद कार्यभार संभालने के लिए अपनी अनिच्छा प्रकट करता है, तो बोर्ड स्तर के पद पर नियुक्ति हेतु उसके नाम पर अपने मूल उपक्रम

के अलावा केन्द्रीय सरकार के किसी भी सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रम में उसके साक्षात्कार की तारीख से दो वर्षों की अवधि के लिए विचार नहीं किया जाएगा।

(ख) इसके अलावा, यदि कोई उम्मीदवार नियुक्ति की पेशकश के जारी होने के बाद पदभार ग्रहण करने के लिए अपनी अनिच्छा प्रकट करता है, तो बोर्ड स्तर के पद पर नियुक्ति

हेतु उसके नाम पर अपने मूल उपक्रम के अलावा केन्द्रीय सरकार के किसी भी सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रम में उसके साक्षात्कार की तारीख से दो वर्षों की अवधि के लिए विचार नहीं किया जाएगा।

3. **राज्य सरकारों के सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रमों (एसपीएसई)/निजी क्षेत्र के उम्मीदवारों के लिए**

(क) यदि कोई उम्मीदवार साक्षात्कार होने के बाद कार्यभार संभालने के लिए अपनी अनिच्छा प्रकट करता है, तो केन्द्रीय सरकार के किसी भी सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रम (सीपीएसई) में बोर्ड स्तर के पद पर साक्षात्कार की तारीख से दो वर्षों की अवधि के लिए उसके नाम पर विचार नहीं किया जाएगा।

(ख) इसके अलावा, यदि कोई अभ्यर्थी नियुक्ति की पेशकश के जारी होने के बाद अपनी अनिच्छा प्रकट करता है, तो केन्द्रीय सरकार के किसी भी सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रम (सीपीएसई) में बोर्ड स्तर के पद पर साक्षात्कार की तारीख से दो वर्षों की अवधि के लिए उसके नाम पर विचार नहीं किया जाएगा।

4. ऊपर्युक्त मामलों में, छूट अथवा अन्यथा किसी अनुरोध पर विचार नहीं किया जाएगा।

(vii) आवेदन निम्नलिखित पते पर भिजवाएं। अनुबंध को दूरसंचार विभाग की वेबसाइट से डाउनलोड किया जा सकता हैं। दूरसंचार विभाग को विधिवत रूप से पूरी तरह भरे गए आवेदन को अग्रेषित करने पर इसके प्राप्त होने की अंतिम समय/तिथि **23.03.2020 को 15.00 बजे तक** है । निर्धारित समय/तारीख के बाद किसी भी आवेदन पर किसी भी परिस्थिति में विचार नहीं किया जाएगा। निर्धारित समय/तिथि के बाद प्राप्त होने वाले और अपूर्ण आवेदनों को **अस्वीकार** कर दिया जाएगा।

आवेदन
सचिव
दूरसंचार विभाग
कमरा सं. 415, संचार भवन,
20 अशोक रोड़, नई दिल्ली।
दूरभाष: 011-23036190, फैक्स: 011-23717416
को संबोधित किए जाएंगे।

सभी पत्राचार केवल **सचिव (दूरसंचार), दूरसंचार विभाग** को ही सम्बोधित किए जाने चाहिए।

गवेक्षण सह चयन समिति के पास साक्षात्कार के लिए आवेदकों को चयन करने का अधिकार सुरक्षित है।

आलेख:

क: अब तक कैरियर के दौरान प्राप्त की गई उपलब्धियां (2000 शब्दों में)

ख: आवेदित पद के लिए दृष्टिकोण (2000 शब्दों में)

केन्द्रीय सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रमों (सीपीएसई)/केन्द्र सरकार (केन्द्र सरकार के सशस्त्र बलों/अखिल भारतीय सेवाओं सहित)/राज्य के सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रमों (एसपीएसई)/निजी क्षेत्र के अभ्यर्थियों के लिए आवेदन पत्र

(निजी क्षेत्र के अभ्यर्थियों को छोड़कर उचित माध्यम (प्रोपर चैनल) से)

इस पद से संबंधित कार्य की जानकारी के विवरण के लिए कृपया दूरसंचार विभाग की वेबसाइट (www.dot.gov.in) को देखें।

फोटो चिपकाएं

1.	आवेदन किए गए पद का नाम	
2.	(क). आवेदक का नाम (कार्यालय के रिकॉर्ड के अनुसार श्री/श्रीमती/सुश्री)	
	(ख) आवेदक का पदनाम (पूरा)	
	(ग) कंपनी का नाम	
	(घ) रोजगार की स्थिति के अनुसार श्रेणी (कृपया यथालागू टिक करें)	(सीपीएसई /केन्द्र सरकार /केन्द्र सरकार के सशस्त्र बल/अखिल भारतीय सेवाओं/ एसपीएसई/निजी क्षेत्र के अधिकारी)
	(ङ) कार्यालय का पता	
	(च) पत्राचार का पता	
3.	टेलीफोन नं. कार्यालय आवास:	

(65)

	मोबाइल नं. ई-मेल:आईडी	
4.	जन्म तिथि(दिन/मास/वर्ष) रिक्ति की तारीख को आयु (वर्ष/महीने/दिन)	

5. (i) शैक्षणिक/व्यवसायिक अर्हताएं:

क्र. सं.	अर्हताएं *	संस्था का नाम	अध्ययन की अवधि		संबंधित कॉलम को टिक करें			संबंधित कॉलम को टिक करें			इस आशय की स्व-घोषणा कि वांछित शैक्षणिक योग्यता को पूरी करते हैं		
1	2	3	4		5			6			7		
			से	तक	अंश कालिक	पूर्ण कालिक	पत्राचार	डिग्री	डिप्लोमा	सर्टिफिकेट	आवश्यक	वांछनीय	अन्य

*यह पूरी तरह विश्वविद्यालय द्वारा जारी डिग्री/प्रमाण-पत्र के अनुसार होना चाहिए।

(ii) दूरसंचार विभाग की वेबसाइट पर इस रिक्ति से संबंधित परिपत्र अपलोड करने की तारीख से विगत दस वर्षों के दौरान धारित पद।

क्र. सं.	पूरा पदनाम और तैनाती का स्थान*	संगठन का नाम	वेतनमान **	अवधि		अधिकारी जिसे रिपोर्ट करते हैं उनका पदनाम*	इस आशय की स्व-घोषणा कि आवश्यक अनुभव संबंधी योग्यता को पूरी करते हैं		यदि हां, तो घोषणा के समर्थन में ड्यूटी की प्रकृति
1	2	3	4	5		6	7		8
				से	तक		हां	नहीं	

*यह यथार्थतः सीपीएसई/मंत्रालय/एसपीएसई/नियोक्ता द्वारा जारी किए गए विशिष्ट कार्यालय आदेश के अनुसार होना चाहिए।

**निजी क्षेत्र-सीटीसी/आहरित पारिश्रमिक/परिलब्धियां।

कृपया ध्यान दीजिए: पदों को एकदम हाल ही की नियुक्तियों के क्रम में दर्शाया जाना चाहिए।

टिप्पणी: 1. अपनी उम्मीदवारी के समर्थन में एक **विवरण** संलग्न करें जो **3500 शब्दों से अधिक न हो** ताकि साक्षात्कार के दौरान इस विवरण का अवलोकन किया जा सके। सभी प्रयुक्त संक्षप्तियों के संपूर्ण रूप को अक्षरों की निर्धारित सीमा के भीतर ही दर्शाएं।

6. (क) क्या आपका अपने मौजूदा संगठन के अलावा किसी अन्य संगठन में पुनर्ग्रहणाधिकार (लियन) है? हां/नहीं

यदि हां:

i संगठन का नाम जिसमें पुनर्ग्रहणाधिकार है:

ii ऐसे पुनर्ग्रहणाधिकार की तारीख :

(ख) क्या आप प्रतिनियुक्ति पर हैं? हां/नहीं

यदि हां:

i मूल संगठन का नाम:

i i आप किस तारीख से प्रतिनियुक्ति पर हैं:

7. (क) क्या विगत 10 वर्षों के दौरान आवेदक को कोई जुर्माना/ दण्ड दिया गया था? हां/नहीं

यदि हां तो उसका ब्यौरा दें:

i) सिविल/आपराधिक ii) विभागीय जांच

(ख) अभ्यर्थी के ज्ञान के अनुसार, क्या उसके विरूद्ध कोई सिविल अथवा आपराधिक कार्रवाई अथवा जांच चल रहीं है? हां/नहीं

यदि हां, तो उसका विवरण दें:

i) सिविल/आपराधिक ii) विभागीय जांच

मैं यह प्रमाणित करता/करती हूँ कि मेरे पूरे ज्ञान और विश्वास के अनुसार कॉलम 1 से 7 में दिया गया और यथा लागू विवरण, पूर्णतया सत्य है। इसके अतिरिक्त, मैं यह भी प्रमाणित करता/करती हूँ कि मैं पद के लिए विज्ञापन में दिए गए पात्रता संबंधी मानदण्डों को पूरा करता/करती हूँ।

(आवेदक का नाम एवं हस्ताक्षर)

<u>राज्य सरकार के सार्वजनिक क्षेत्र के उद्यम</u>

8. कैलेण्डर वर्ष जिसमें पद का विज्ञापन दिया गया है, उससे पहले के 3 वित्त वर्षों का उस कंपनी का लेखापरीक्षित वार्षिक कारोबार "टर्न ओवर" **जिसमें आप इस समय कार्यरत हैं** (उदाहरणार्थ - कैलेण्डर वर्ष 2017 में विज्ञापित पद के लिए वर्ष 2013-14, 2014-15 और 2015-16)।

कंपनी, जिसमें अभ्यर्थी इस समय कार्यरत है	वर्ष	कंपनी का वार्षिक कारोबार (करोड़ रू. में)

(i) कृपया कंपनी की वेवसाइट का यूआरएल और सीआईएन (कारपोरेट पहचान संख्या) लिखें:

(क) यूआरएल (कंपनी वेवसाइट पता)...

(ख) सीआईएन (कारपोरेट पहचान संख्या)...

(ii) मैं यह प्रमाणित करता/करती हूँ कि हां/नहीं

(क) मैं बोर्ड स्तरीय पद पर नियुक्त हूँ:

यदि हां: कृपया अपनी डीआईएन (निदेशक पहचान संख्या) लिखें:..............................

(ख) बोर्ड स्तरीय पद से तत्काल निचले पद पर नियुक्त हूं हां/नहीं

मैं यह प्रमाणित करता/करती हूँ कि मेरे पूरे ज्ञान और विश्वास के अनुसार कॉलम संख्या 1 से 8 में दिया गया और यथालागू विवरण, पूर्णतया सत्य है। इसके अतिरिक्त, मैं यह भी प्रमाणित करता/करती हूँ कि मैं विज्ञापित पद के लिए निर्धारित पात्रता मानदण्ड को पूरा करता/करती हूँ।

(आवेदक का नाम और हस्ताक्षर)

निजी क्षेत्र

8. कैलेण्डर वर्ष जिसमें पद का विज्ञापन दिया गया है, उससे पहले के 3 वित्त वर्षों का उस कंपनी का लेखापरीक्षित वार्षिक कारोबार "टर्न ओवर" जिसमें **आप इस समय कार्यरत हैं** (उदाहरणार्थ-कैलेण्डर वर्ष 2017 में विज्ञापित पद के लिए वर्ष 2013-14, 2014-15 और 2015-16)।

कंपनी, जिसमें अभ्यर्थी इस समय कार्यरत है	वर्ष	कंपनी का वार्षिक कारोबार (करोड़ रू. में)*

* यदि वार्षिक कारोबार "टर्न ओवर" (एटीओ) विदेशी मुद्रा में है तो दूरसंचार विभाग की वेवसाइट पर रिक्ति (विज्ञापन) को अपलोड करने की तारीख की स्थिति के अनुसार विनिमय दर का उल्लेख करें।

(i) कृपया कंपनी की वेवसाइट का यूआरएल और सीआईएन (कारपोरेट पहचान संख्या) लिखें:

(क) यूआरएल (कंपनी वेवसाइट पता)..

(ख) सीआईएन (कारपोरेट पहचान संख्या)..

(ii) मैं यह प्रमाणित करता/करती हूँ कि हां/नहीं

(क) मैं बोर्ड स्तरीय पद पर नियुक्त हूँ:

यदि हां: कृपया अपनी डीआईएन (निदेशक पहचान संख्या) लिखें:

(ख) बोर्ड स्तरीय पद से तत्काल निचले पद पर नियुक्त हूं हां/नहीं

(iii) आप जिस कंपनी में कार्यरत है क्या वह स्टॉक एक्सचेंज में सूचीबद्ध है: हां/नहीं

स्टॉक एक्सचेंज ....

सूचीबद्ध होने का प्रमाण ....पर देख सकते हैं (कृपया यूआरएल प्रदान करें)।

(iv) आयु एवं शैक्षिक योग्यता के प्रमाण के लिए स्व-प्रमाणित प्रतियां (संलग्न हैं)।

मैं यह प्रमाणित करता/करती हूँ कि मेरे पूरे ज्ञान और विश्वास के अनुसार कॉलम संख्या 1 से 8 में दिया गया और यथालागू विवरण, पूर्णतया सत्य है। इसके अतिरिक्त, मैं यह भी प्रमाणित करता/करती हूँ कि मैं विज्ञापित पद के लिए निर्धारित पात्रता मानदण्ड को पूरा करता/करती हूँ।

(आवेदक का नाम और हस्ताक्षर)

घोषणा

मैं..................................सुपुत्र/सुपुत्री..एतदद्वारा प्रमाणित करता/करती हूँ कि मुझे भारतीय कंपनी अधिनियम, 2013 की धारा 164 अथवा अन्य किन्ही धाराओं के तहत निदेशक के रूप में कार्य करने के लिए अयोग्य नहीं ठहराया गया है।

(आवेदक का नाम और हस्ताक्षर)

वचनबद्ध (यथालागू)

केन्द्र सरकार/संघ के सशस्त्र बलों/अखिल भारतीय सेवाओं/एसपीएसई के अभ्यर्थियों के लिए

यह नियुक्ति प्रतिनियुक्ति/तत्काल आमेलन के आधार पर है। यदि मेरा चयन हो जाता है, तो मैं एतदद्वारा पदभार ग्रहण करने का वचन देता/देती हूँ। मुझे यह ज्ञात है कि:

(क) यदि मैं साक्षात्कार होने के बाद, परन्तु नियुक्ति-प्रस्ताव जारी होने से पहले, कार्यभार ग्रहण में अपनी अनिच्छा व्यक्त करता/करती हूँ, तो मुझे किसी भी सीपीएसई में बोर्ड स्तरीय पद के लिए विचार करने हेतु, साक्षात्कार की तारीख से दो वर्ष की अवधि के लिए विवर्जित कर दिया जाएगा।

(ख) इसके अतिरिक्त, यदि मैं नियुक्ति-प्रस्ताव जारी होने के बाद, कार्यभार ग्रहण करने में अपनी अनिच्छा व्यक्त करता/करती हूँ, तो मुझे किसी भी सीपीएसई में बोर्ड स्तरीय पद के लिए विचार करने हेतु, साक्षात्कार की तारीख से दो वर्ष की अवधि के लिए विवर्जित कर दिया जाएगा।

दिनांक:

(आवेदक का नाम और हस्ताक्षर)

सीपीएसई के अभ्यर्थियों के लिए

यदि मेरा चयन हो जाता है, तो एतदद्वारा मैं पदभार ग्रहण करने का वचन देता हूँ/देती हूँ। मुझे यह ज्ञात है कि:

(क) यदि मैं साक्षात्कार होने के बाद, परन्तु नियुक्ति-प्रस्ताव जारी होने से पहले, कार्यभार ग्रहण में अपनी अनिच्छा व्यक्त करता/करती हूँ, तो मुझे अपने सीपीएसई को छोड़कर, किसी भी अन्य सीपीएसई में बोर्ड स्तरीय पद के लिए विचार करने हेतु, साक्षात्कार की तारीख से दो वर्ष की अवधि के लिए विवर्जित कर दिया जाएगा।

(ख) इसके अतिरिक्त, यदि मैं नियुक्ति-प्रस्ताव जारी होने के बाद, कार्यभार ग्रहण करने में अपनी अनिच्छा व्यक्त करता/करती हूँ, तो मुझे अपने सीपीएसई को छोड़कर, किसी भी अन्य सीपीएसई में बोर्ड स्तरीय पद के लिए विचार करने हेतु, साक्षात्कार की तारीख से दो वर्ष की अवधि के लिए विवर्जित कर दिया जाएगा।

दिनांक:

(आवेदक का नाम और हस्ताक्षर)

निजी क्षेत्र के अभ्यर्थियों के लिए

यदि मेरा चयन हो जाता है, तो एतदद्वारा मैं पदभार ग्रहण करने का वचन देता/देती हूँ। मुझे यह ज्ञात है कि:

(क) यदि मैं साक्षात्कार होने के बाद, परन्तु नियुक्ति-प्रस्ताव जारी होने से पहले, कार्यभार ग्रहण में अपनी अनिच्छा व्यक्त करता/करती हूँ, तो मुझे किसी भी सीपीएसई में बोर्ड स्तरीय पद के लिए विचार करने हेतु, साक्षात्कार की तारीख से दो वर्ष की अवधि के लिए विवर्जित कर दिया जाएगा।

(70)

(ख) इसके अतिरिक्त, यदि मैं नियुक्ति-प्रस्ताव जारी होने के बाद, कार्यभार ग्रहण करने में अपनी अनिच्छा व्यक्त करता/करती हूँ, तो मुझे किसी भी सीपीएसई में बोर्ड स्तरीय पद के लिए विचार करने हेतु, साक्षात्कार की तारीख से दो वर्ष की अवधि के लिए विवर्जित कर दिया जाएगा।

दिनांक:

(आवेदक का नाम और हस्ताक्षर)

<u>सत्यापन</u>

(सीपीएसई/केन्द्र सरकार/संघ के सशस्त्र बलों/अखिल भारतीय सेवाओं/एसपीएसई के नामोद्दिष्ट अधिकारी द्वारा भरा जाए)

यह प्रमाणित किया जाता है कि ऊपर दिए गए विवरण की संवीक्षा कर ली गई है और इसे सरकारी रिकार्ड के अनुसार सही पाया गया है।

(सक्षम प्राधिकारी के हस्ताक्षर और पदनाम
दूरभाष सं. और ई-मेल पते सहित)

*****